



IEPC

INSTITUTO DE ELECCIONES Y
PARTICIPACIÓN CIUDADANA
C H I A P A S

PROCESO DE SELECCIÓN DE LAS PERSONAS ENLACES DISTRITALES Y MUNICIPALES, PARA EL PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2024

Manual del Sistema de Registro de Aspirantes a Enlaces Distritales y Municipales (SIRAE)

Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación

Unidad Técnica de Servicios Informáticos

Contenido

Glosario	2
Presentación	3
Requerimientos técnicos.....	3
Acceso al Sistema.....	4
Captura de datos generales.....	8
Captura de datos curriculares.....	12
Captura de los archivos	15
Contacto para ayuda o soporte técnico	18

Glosario

IEPC o Instituto: Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana

INE: Instituto Nacional Electoral

OPLE: Organismo Público Local Electoral

PELO 2024 o Proceso: Proceso Electoral Local Ordinario 2024

SIRAE o sistema: Sistema de Registro de Aspirantes a Enlaces Distritales y Municipales

Presentación

El Sistema de Registro de Aspirantes a Enlaces Distritales y Municipales (SIRAE), es un sistema en línea que se utilizará durante el Proceso Electoral Local Ordinario 2024, para realizar el registro electrónico de las personas aspirantes.

Entre el 05 y el 15 de enero de 2024, la ciudadanía interesada deberá registrarse en el SIRAE, disponible en <https://sirae.iepc-chiapas.org.mx/siresco/registros>

En este manual, se detallan los pasos que las personas aspirantes deben seguir para lograr un registro exitoso.

Requerimientos técnicos

Para el registro, la persona aspirante debe contar con los siguientes requerimientos:

- Computadora o dispositivo móvil con acceso a internet (preferentemente computadora).
- Una cuenta de correo electrónico personal.

Acceso al Sistema

Para acceder al SIRAE, hay que dirigirse al navegador de internet de tu preferencia e introducir la dirección electrónica: <https://sirae.iepc-chiapas.org.mx/siresco/registros>.

A continuación, se visualizará la siguiente pantalla:

The screenshot shows the main registration page for the 2024 Ordinary Local Electoral Process. At the top, the IEPC logo and the text 'PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2024 SOLICITUD DE REGISTRO ELECTRÓNICO PARA LA SELECCIÓN DE LAS PERSONAS ENLACES DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES' are visible. The page is divided into several sections:

- Datos generales:** A section with a green checkmark and the text 'MANUAL PARA EL REGISTRO EN LÍNEA.' Below this is a document icon with a pink callout box containing the number '1'.
- Ingresar al registro con tu cuenta:** A login section with fields for 'USUARIO' and 'CONTRASEÑA', a 'CREAR CUENTA' link, and an 'INGRESAR' button.
- Contacto para dudas o soporte del sistema:** A section providing contact information: 'Teléfono(s): (961) 26 400 20, 26 400 21, 26 400 22, 26 400 23, extensión 1271' and 'Correo electrónico: capacitacion@iepc-chiapas.org.mx'. Below this is an important note: '¡importante! Antes de iniciar tu registro debes contar con un correo electrónico de uso personal, para que puedas recibir avisos y notificaciones por ese medio. La cuenta que tienes que crear en el sistema es únicamente para el registro en línea, NO es para crear un correo electrónico personal.' This is followed by a checkbox for 'TUS DATOS PERSONALES ESTÁN PROTEGIDOS. CONSULTA NUESTRAS POLÍTICAS DE PRIVACIDAD Y MANEJO DE DATOS PERSONALES' with a pink callout box containing the number '2'.
- HE LEÍDO LAS POLÍTICAS DE PRIVACIDAD Y MANEJO DE DATOS PERSONALES:** A checkbox with a pink callout box containing the number '3'.
- Antes de iniciar tu registro, es indispensable que cuentes con correo electrónico personal y tengas a la mano los siguientes documentos digitalizados en formato PDF, con un tamaño máximo de 2MB.** A list of required documents with pink callout boxes: 'Acta de nacimiento.', 'Ambos lados de la credencial para votar vigente.', 'Comprobante del domicilio con vigencia no mayor de tres meses.', 'Certificado o constancia del último grado de estudios.', 'Curp.', 'Declaración bajo protesta de decir verdad.' (with callout '4'), 'DECLARACION BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD', 'Carta compromiso para presentar la constancia de situación fiscal.' (with callout '5'), and 'CARTA COMPROMISO PARA PRESENTAR LA CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL'. Below the list is a note: 'NOTA: El currículum vitae será generado automáticamente por el sistema al finalizar tu registro.' and a checkmark indicating 'Solo puedes registrarte como aspirante a un cargo.'

Fig. 1. Página principal Sistema SIRAE

En el apartado identificado con el número 1 podrás descargar este manual.

El apartado de políticas de privacidad, identificado con el número 2, te permitirá conocer el manejo que el IEPC dará a tus datos personales, es importante que lo consultes previo a tu registro.

Para crear tu cuenta, deberás activar la casilla de verificación identificada en la imagen anterior con el número 3: “HE LEÍDO LAS POLÍTICAS DE PRIVACIDAD Y MANEJO DE DATOS PERSONALES”. Es importante que tomes en cuenta que, de no activar esta casilla, no será posible crear una cuenta.

Al dar clic en el documento identificado con el número 4, podrás descargar la “DECLARACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD”. Es necesario que imprimas este documento y que lo escanees con tu nombre y firma, para adjuntarlo en el apartado de “ARCHIVOS”.

En caso de no contar con tu Constancia de Situación Fiscal expedida por el SAT, deberás descargar la “CARTA COMPROMISO”, identificada con el número 5, e imprimirla y escanearla con tus datos para adjuntarla en el apartado de “ARCHIVOS”.

Una vez habilitada la casilla de verificación: “HE LEÍDO LAS POLÍTICAS DE PRIVACIDAD Y MANEJO DE DATOS PERSONALES”, podrás crear tu cuenta dando clic en el botón “CREAR CUENTA”, identificado con el número 6.



Fig. 2. Crear cuenta

Al dar clic en “CREAR CUENTA”, el sistema solicitará que captures los siguientes datos:

Correo electrónico (7): Se sugiere utilizar una cuenta personal de correo electrónico.

Contraseña (8): Pueden utilizarse uno o varios caracteres.

Verificar contraseña (9): Deben registrarse los mismos caracteres capturados en la contraseña.

Para finalizar, da clic en el botón “GUARDAR”.



Fig. 3. Registro de la cuenta

Una vez guardado el registro, aparecerá la siguiente ventana con un mensaje de confirmación de registro.

Es importante que revises la bandeja de entrada o de correos no deseados del correo electrónico con el que te registres, pues de manera automática el SIRAE te enviará un correo electrónico con los datos de tu cuenta (usuario y contraseña). Te recomendamos guardar bien ese correo, ya que en caso de que olvides el correo electrónico y/o la contraseña con la que te registraste, podrás consultarlo para recordar esa información.

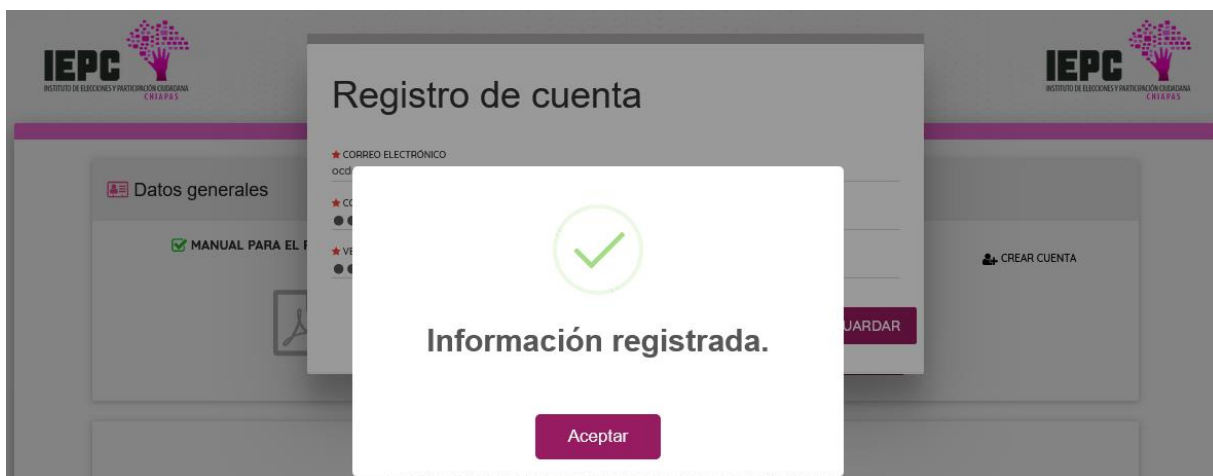


Fig. 4. Ventana de confirmación de datos

Un correo electrónico solo puede ser usado en una cuenta, por lo que, al tratar de usar el mismo correo electrónico para crear una cuenta distinta, el sistema emitirá el siguiente mensaje:

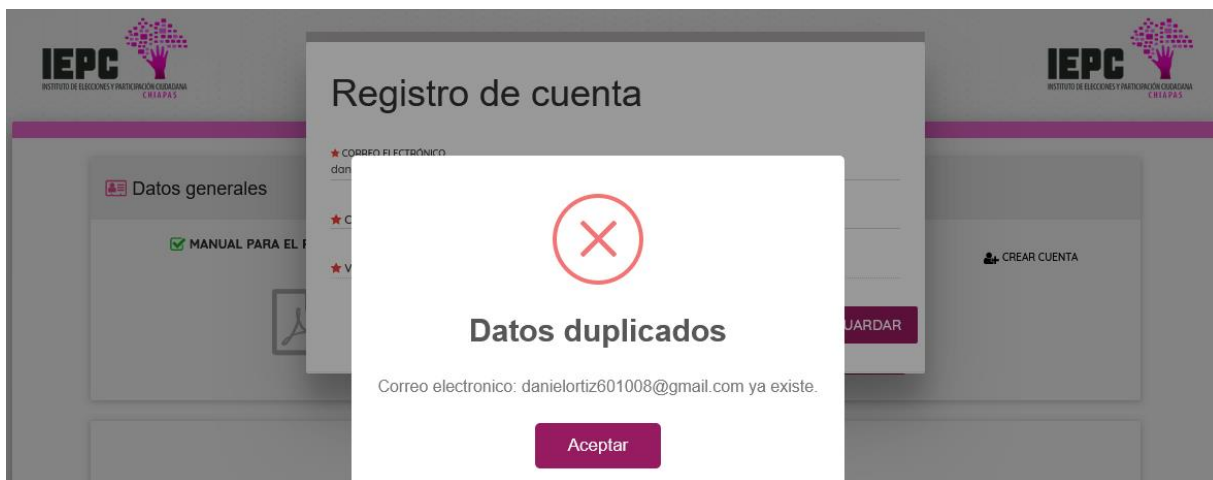


Fig. 5. Correo electrónico duplicado.

Finalizado el proceso de creación de la cuenta, debe colocarse en “**USUARIO**” el correo electrónico que se utilizó para crearla (11).

Luego, debe escribirse la contraseña (12); y posteriormente, hay que dar clic en “**INGRESAR**” (13).

IEPC INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIDADANA CHIAPAS

PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2024
SOLICITUD DE REGISTRO ELECTRÓNICO PARA LA SELECCIÓN DE LAS PERSONAS
ENLACES DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES

IEPC INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIDADANA CHIAPAS

Datos generales

✓ MANUAL PARA EL REGISTRO EN LÍNEA.

Ingresar al registro con tu cuenta

USUARIO
ocdr_601008@hotmail.com

CONTRASEÑA

CREAR CUENTA

INGRESAR

Contacto para dudas o soporte del sistema:

Teléfono(s): (961) 26 400 20, 26 400 21, 26 400 22, 26 400 23, extensión 1271
Correo electrónico: capacitacion@iepc-chiapas.org.mx

¡importante! Antes de iniciar tu registro debes contar con un correo electrónico de uso personal, para que puedas recibir avisos y notificaciones por ese medio. La cuenta que tienes que crear en el sistema es únicamente para el registro en línea, NO es para crear un correo electrónico personal.

Para crear una cuenta, debes activar la casilla en la que reconoces haber leído las políticas de privacidad y manejo de datos personales

✓ TUS DATOS PERSONALES ESTÁN PROTEGIDOS. CONSULTA NUESTRAS POLÍTICAS DE PRIVACIDAD Y MANEJO DE DATOS PERSONALES

¡VER AQUÍ!

Fig. 6. Ingreso al sistema

Captura de datos generales

Al ingresar al sistema aparecerá la siguiente ventana:

IEPC INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CÍVIL DEL ESTADO DE CHIAPAS

PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2024
SOLICITUD DE REGISTRO ELECTRÓNICO PARA LA SELECCIÓN DE LAS PERSONAS ENLACES DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES

IEPC INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CÍVIL DEL ESTADO DE CHIAPAS

10% DE AVANCE.

- ✓ LOS CAMPOS CON (*) SON OBLIGATORIOS.
- ✓ ACTUALMENTE ESTA SOLICITANDO SU REGISTRO PARA ENLACE _ _ _ _ _ DE _ _ _ _ _

GENERALES

1 Seleccione el municipio o distrito al que desea registrarse

* TIPO DE ENLACE
SELECCIONE UNA OPCIÓN

2 Datos personales

* NOMBRE(S)

* PRIMER APELLIDO

* SEGUNDO APELLIDO

* RFC HOMOClave

* CURP

* TIENES ALGUNA DISCAPACIDAD
SELECCIONE UNA OPCIÓN

* GÉNERO
SELECCIONE UNA OPCIÓN

TELÉFONO (CASA) * TELÉFONO (CELULAR)

* TIPO DE LICENCIA
SELECCIONE UNA OPCIÓN

* AUTOADSCRIPCIÓN INDÍGENA
SELECCIONE UNA OPCIÓN

* LENGUA PREDOMINANTE
SELECCIONE UNA OPCIÓN

SELECCIONE OTRA LENGUA

* OCUPACIÓN ACTUAL

* CLAVE DE ELECTOR

FECHA DE NACIMIENTO SEXO EDAD

3 Domicilio particular

* CALLE

* NÚMERO EXTERIOR NÚMERO INTERIOR

* COLONIA O LOCALIDAD

* CP

ESTADO
Chiapas

* MUNICIPIO
SELECCIONE UNA OPCIÓN

SALIR SIGUIENTE GUARDAR

Fig. 7. Página principal.

Importante: a partir de la captura de datos generales, los campos con asterisco rojo son obligatorios.

En el apartado **1** se debe seleccionar el tipo de enlace al que aspiras, únicamente se puede elegir una opción: enlace distrital o enlace municipal.



The screenshot shows the registration interface for the 2024 Ordinary Local Electoral Process. At the top, the IEPC logo and the text "PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2024 SOLICITUD DE REGISTRO ELECTRÓNICO PARA LA SELECCIÓN DE LAS PERSONAS ENLACES DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES" are visible. Below this, a progress bar indicates "10% DE AVANCE". A message states: "LOS CAMPOS CON (*) SON OBLIGATORIOS. ACTUALMENTE ESTA SOLICITANDO SU REGISTRO PARA ENLACE ____ DE ____". A "GENERALES" tab is active. Step 1 is titled "Seleccione el municipio o distrito al que desea registrarse". Under "TIPO DE ENLACE", it says "SELECCIONE UNA OPCIÓN". A dropdown menu is open, showing "SELECCIONE UNA OPCIÓN" at the top, followed by "DISTRITAL" and "MUNICIPAL". Step 2 is titled "Datos personales".

Fig. 8. Selección del tipo de enlace.

Si eliges la opción de enlace distrital, se desplegarán las cabeceras de los 24 distritos electorales locales que conforman la entidad.



The screenshot shows the same registration interface as Figure 8, but with the "DISTRITAL" option selected. The dropdown menu is expanded, showing a list of district heads: "01 TUXTLA GUTIÉRREZ", "02 TUXTLA GUTIÉRREZ", "03 CHIAPA DE CORZO", "04 YAJALÓN", and "05 SAN CRISTÓBAL DE LAS CASAS". Below the list, it says "SELECCIONE UNA OPCIÓN".

Fig. 9. Cabeceras distritales

Si eliges la opción de enlace municipal, se desplegarán los 123 municipios del estado en los que se celebrarán elecciones locales.

Fig. 10. Municipios

Fig. 11. Captura de los apartados 2 y 3

Los datos personales del apartado 2 deben ser llenados conforme aparecen en los documentos probatorios que se adjuntaron en el apartado de “ARCHIVOS”.

Los datos del domicilio particular, señalados en el apartado 3, deben ser llenados conforme al comprobante de domicilio que se adjuntará en el apartado de “ARCHIVOS”.

En los campos en los que se despliega más de una opción, solo puede elegirse una.

Al finalizar el llenado de todos los datos generales, verifica tu información y da clic en “**GUARDAR**”; a continuación, se verá la ventana siguiente:

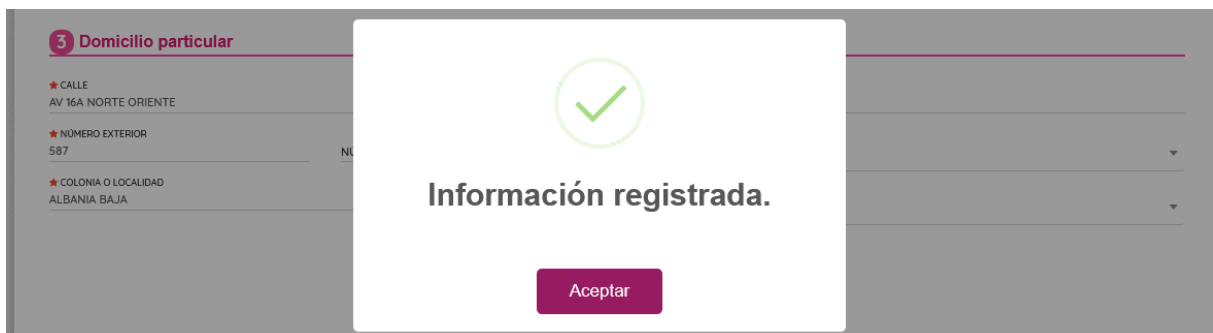


Fig. 12. Confirmación de información registrada

Hecho lo anterior, da clic en el botón “**SIGUIENTE**” para continuar con la captura de los datos curriculares.

Captura de datos curriculares

Para el llenado de los datos curriculares, te recomendamos tener a la mano tu certificado del último nivel de estudios (secundaria como mínimo) y si cuentas con ellos, comprobantes de conocimiento o experiencia electoral.

50% DE AVANCE.

- ✓ LOS CAMPOS CON (*) SON OBLIGATORIOS.
- ✓ ACTUALMENTE ESTA SOLICITANDO SU REGISTRO PARA ENLACE DISTRITAL DE 01 TUXTLA GUTIÉRREZ

CURRÍCULUM

4 Datos académicos

* NIVEL DE ESTUDIOS
SELECCIONE UNA OPCIÓN

5 ¿Cuentas con experiencia laboral? (Agregar los tres últimos) SI NO

6 ¿Cuentas con experiencia electoral? SI NO

7 ¿Cuentas con conocimiento electoral? SI NO

8 ¿Cuentas con experiencia docente? SI NO

Fig. 13. Captura del currículum

Importante: en los campos 5, 6, 7 y 8 del currículum, es necesario dar clic en el botón “**AGREGAR**”, una vez que se hayan capturado cada una de las experiencias o conocimientos correspondientes

Si no se da clic en el botón “**AGREGAR**” una vez que se capturaron los datos, la información no se guardará, aunque al final se dé clic en el botón “**GUARDAR**”.

A continuación, se presentan ejemplos de la manera en la que hay que guardar los datos capturados.

5 ¿Cuentas con experiencia laboral? (Agregar los tres últimos) SI NO

GIRO DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA: PÚBLICA
 INSTITUCIÓN O EMPRESA: IEPC
 PUESTO: COORDINADOR DE EDUCACION CIVICA
 PERÍODO (EJEMPLO: 2008-2010): 2011-2018

AGREGAR

Listado de datos

GIRO	INSTITUCIÓN	PUESTO	PERÍODO	ACCIÓN
PÚBLICA	INE	JEFE DE OFICINA DE SEGUIMIENTO Y ANALISIS	2005-2010	✘

Fig. 14. Captura de la experiencia laboral

6 ¿Cuentas con experiencia electoral? SI NO

CARGO OCUPADO: PRESIDENTE (A) DEL CONSEJO MUNICIPAL ELECT...
 INSTITUCIÓN: OPLE
 PERÍODO: PROCESO ELECTORAL LOCAL 2001

AGREGAR

Listado de datos

CARGO OCUPADO	INSTITUCIÓN	PERÍODO	ACCIÓN
CONSEJERO (A) DISTRITAL ELECTORAL DEL OPLE	OPLE	PROCESO ELECTORAL LOCAL 2000	✘

Fig. 15. Captura de la experiencia electoral

7 ¿Cuentas con conocimiento electoral? SI NO

TIPO DE CONOCIMIENTO ELECTORAL ESPECIALIDAD:
 TIPO DE PARTICIPACIÓN PARTICIPACIÓN:
 INSTITUCIÓN:
 DESCRIPCIÓN:
 PERÍODO (EJEMPLO: 2008-2010):

AGREGAR

Listado de datos

CONOCIMIENTO ELECTORAL	TIPO DE PARTICIPACIÓN	INSTITUCIÓN	DESCRIPCIÓN	PERÍODO	ACCIÓN
CURSO	ALUMNA(O)	INE	OBSERVADOR ELECTORAL	2015-2016	✘

Fig. 16. Captura del conocimiento electoral

8 ¿Cuentas con experiencia docente? SI NO

DESCRIPCIÓN DOCENTE
CURSOS EN MATERIA ELECTORAL

Describe el carácter de su participación.

SALIR REGRESAR SIGUIENTE GUARDAR

Fig. 17. Captura de la experiencia docente

Al finalizar el llenado de todos los datos curriculares, verifica tu información y da clic en “**GUARDAR**”; a continuación, se verá la ventana siguiente:

8 ¿Cuentas con experiencia docente? SI NO

DESCRIPCIÓN DOCENTE
CURSOS EN MATERIA ELECTORAL

Información registrada.

Aceptar

Hecho lo anterior, da clic en el botón “**SIGUIENTE**” para continuar con la captura de los datos curriculares.

Captura de los archivos



PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2024
SOLICITUD DE REGISTRO ELECTRÓNICO PARA LA SELECCIÓN DE LAS PERSONAS
ENLACES DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES



80% DE AVANCE

✓ LOS CAMPOS CON (*) SON OBLIGATORIOS.
 ✓ ACTUALMENTE ESTA SOLICITANDO SU REGISTRO PARA ENLACE DISTRITAL DE 01 TUXTLA GUTIÉRREZ

ARCHIVOS

9 Documentos adjuntos

— Nota: Únicamente se admiten archivos en formato PDF, con un tamaño máximo de 2MB. En caso de que requieras agregar varias hojas comprobatorias para un campo, deberás unirlos en un solo archivo PDF.
 — Para poder cargar el archivo es necesario dar click al icono en forma de carpeta que se encuentra situado a lado derecho del nombre del documento requerido.
 — Una vez cargado el archivo es necesario dar click al icono en forma de disquete para que el archivo cargado quede guardado en el sistema, con la finalidad de que en caso de una interrupción eléctrica o de conexión en el servicio de internet el avance de los documentos cargados quede guardados.
 — En los opciones de **carta bajo protesta de decir verdad y constancia o carta compromiso de situación fiscal**. Subir el formato disponible en <https://sirae.iepc-chiapas.org.mx/siresco/registros>, debidamente requisitado.
 — En caso de subir un documento erróneo al solicitado, puedes volver a cargarlo en la opción correspondiente, antes de hacer click en el boton "FINALIZAR REGISTRO".

<p>★ ACTA DE NACIMIENTO</p> <hr style="border: 0.5px solid #ccc;"/> <p>★ CREDENCIAL DE ELECTOR INE</p> <hr style="border: 0.5px solid #ccc;"/> <p>★ COMPROBANTE DE DOMICILIO</p> <hr style="border: 0.5px solid #ccc;"/> <p>★ CONSTANCIA DEL ÚLTIMO GRADO DE ESTUDIOS</p> <hr style="border: 0.5px solid #ccc;"/> <p>★ CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN (CURP)</p> <hr style="border: 0.5px solid #ccc;"/> <p>★ DECLARACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD</p> <hr style="border: 0.5px solid #ccc;"/>	<p>subir</p> <p>Guardar</p>	<p>★ CONSTANCIA O CARTA COMPROMISO DE SITUACIÓN FISCAL</p> <hr style="border: 0.5px solid #ccc;"/> <p>CONOCIMIENTO ELECTORAL</p> <hr style="border: 0.5px solid #ccc;"/> <p>EXPERIENCIA ELECTORAL</p> <hr style="border: 0.5px solid #ccc;"/> <p>EXPERIENCIA EN DOCENCIA</p> <hr style="border: 0.5px solid #ccc;"/> <p>LICENCIA</p> <hr style="border: 0.5px solid #ccc;"/>
---	-----------------------------	--

SALIR
REGRESAR
FINALIZAR REGISTRO

Importante: te sugerimos tener todos los documentos escaneados en PDF, ya que únicamente se admite ese formato.

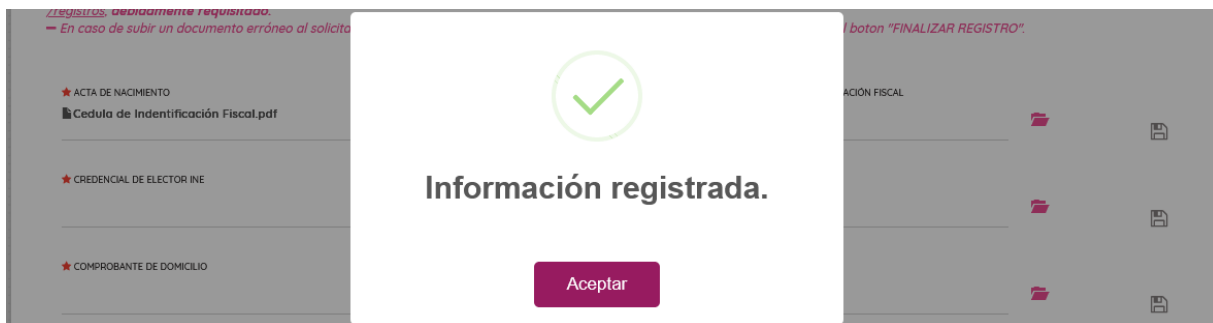
Para la captura de archivos, es necesario dar clic en el botón **“Guardar documento”** una vez que se carga cada uno de los documentos que solicita el sistema.

Si no se da clic en el botón **“Guardar documento”** con cada documento que se carga, éste no se guardará.

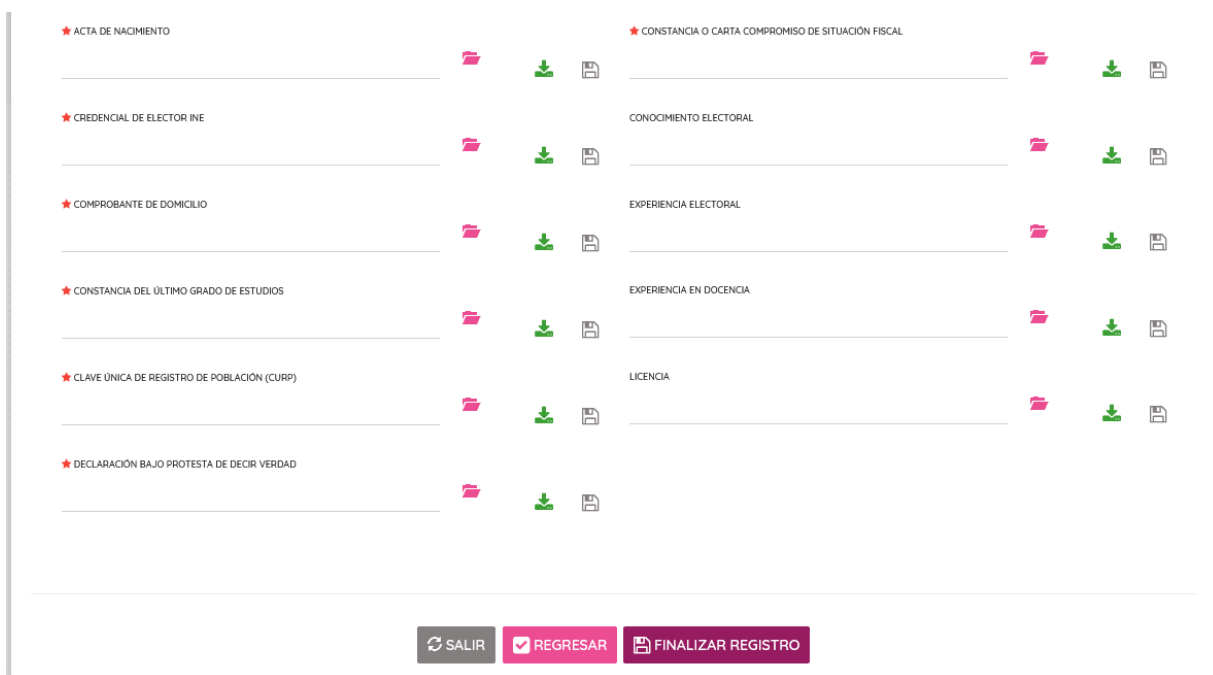
En caso de que se haya capturado un documento de manera errónea, se puede sustituir con una nueva captura y con un nuevo clic en el botón **“Guardar documento”**.

SIRAE – PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2024

Una vez que se carga un documento y se da clic en el botón “**Guardar documento**”, el sistema arroja la siguiente confirmación.



Una vez capturados los documentos, la pantalla aparece de la siguiente manera:



Por último, hay que dar clic en “**FINZALIZAR REGISTRO**”.

Importante: finalizado el registro ya no es posible sustituir documentos capturados de manera errónea.



INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIDADADANA
CHIAPAS

PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2024
SOLICITUD DE REGISTRO ELECTRÓNICO PARA LA SELECCIÓN DE LAS PERSONAS
ENLACES DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES



INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIDADADANA
CHIAPAS



Gracias por registrarse.

POR FAVOR REVISE SU ACUSE DE REGISTRO EN LA **BANDEJA PRINCIPAL** O EN **CORREOS NO DESEADOS (SPAM)**, DE SU CORREO ELECTRÓNICO.

ANTES DE SALIR O CERRAR ESTA VENTANA POR FAVOR **DESCARGUE SU ACUSE Y CURRICULUM** RESPECTIVAMENTE.

 **IMPRIMIR ACUSE**  **IMPRIMIR CURRICULUM**  **SALIR**

Una vez concluido el registro, podrás descargar el acuse y tu currículum.

Contacto para ayuda o soporte técnico

Teléfono: (961) 26 400 20 / 21 / 22 / 23, extensión 1271.

Correo electrónico: capacitacion@iepc-chiapas.org.mx.

Horario de atención: de lunes a viernes de 9:00 a 19:00 horas y sábados de 9:00 a 14:00 horas.